

**DIPLOMA ACCADEMICO DI 1° E 2° LIVELLO**

# **PROCEDURE DI AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE**

**STUDENTI CON TITOLO ESTERO CONSEGUITO IN ITALIA O ALL'ESTERO**

## INDICE

|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
|           | <b>COME DIVENTARE UNO STUDENTE ACCADEMIA GALLI</b> .....   | <b>3</b>  |
| <b>1.</b> | <b>REQUISITI DI AMMISSIONE</b> .....   | <b>4</b>  |
| 1.1.      | Requisiti generali .....   | 4         |
| 1.2.      | Requisiti linguistici .....  | 4         |
| 1.3.      | Requisiti scolastici .....   | 7         |
| <b>2.</b> | <b>DOMANDA DI AMMISSIONE</b> .....   | <b>10</b> |
| 2.1.      | Documenti di candidatura .....   | 10        |
| 2.2.      | Linee guida per la preparazione del portfolio o della prova progettuale .....                    | 11        |
| <b>3.</b> | <b>PROCESSO DI AMMISSIONE</b> .....  | <b>13</b> |
| 3.1.      | Valutazione delle credenziali scolastiche .....  | 13        |
| 3.2.      | Test di valutazione linguistica IED Network .....  | 13        |
| 3.3.      | Colloquio di ammissione .....  | 13        |
| 3.4.      | Conferma dell'ammissione .....   | 13        |
| <b>4.</b> | <b>ISCRIZIONE</b> .....  | <b>14</b> |
| 4.1.      | Conferma di iscrizione .....   | 14        |
| <b>5.</b> | <b>PROCEDURE MINISTERIALI</b> .....  | <b>15</b> |
| 5.1.      | Procedure per studenti extra - EU .....  | 15        |
| 5.2.      | Procedure per studenti EU ed equiparati .....  | 19        |
| <b>6.</b> | <b>IMMATRICOLAZIONE IN ACCADEMIA GALLI</b> .....   | <b>20</b> |
| 6.1.      | Desk di immatricolazione .....   | 20        |
| 6.2.      | Documenti di immatricolazione per i corsi di diploma accademico di 1° livello e 2° livello ..... | 21        |
| 6.3.      | Attestati di comparazione e verifica CIMEA, legalizzazione, dichiarazione di valore .....        | 22        |

## COME DIVENTARE UNO STUDENTE ACCADEMIA GALLI

### 1. SCEGLI IL TUO CORSO

- visita il sito Accademia Galli  
[www.ied.edu](http://www.ied.edu)
- registrati e verrai contattato da un advisor Accademia Galli.

### 2. CONTROLLA I REQUISITI DI AMMISSIONE

- verifica i requisiti linguistici;
- verifica i requisiti accademici.

### 4. EFFETTUA IL PROCESSO DI AMMISSIONE E RICEVI LA CONFERMA DI AMMISSIONE

- sostieni il test linguistico;
- sostieni il colloquio di ammissione;
- ottieni la conferma di ammissione e i relativi documenti.

### 6. SEGUI LE PROCEDURE MINISTERIALI E DI RICHIESTA VISTO

- pre - iscriviti sul portale University (se necessario);
- ottieni la legalizzazione dei documenti scolastici e la Dichiarazione di Valore (se necessari);
- ottieni il visto di studio (se necessario).

### 3. CANDIDATI ONLINE

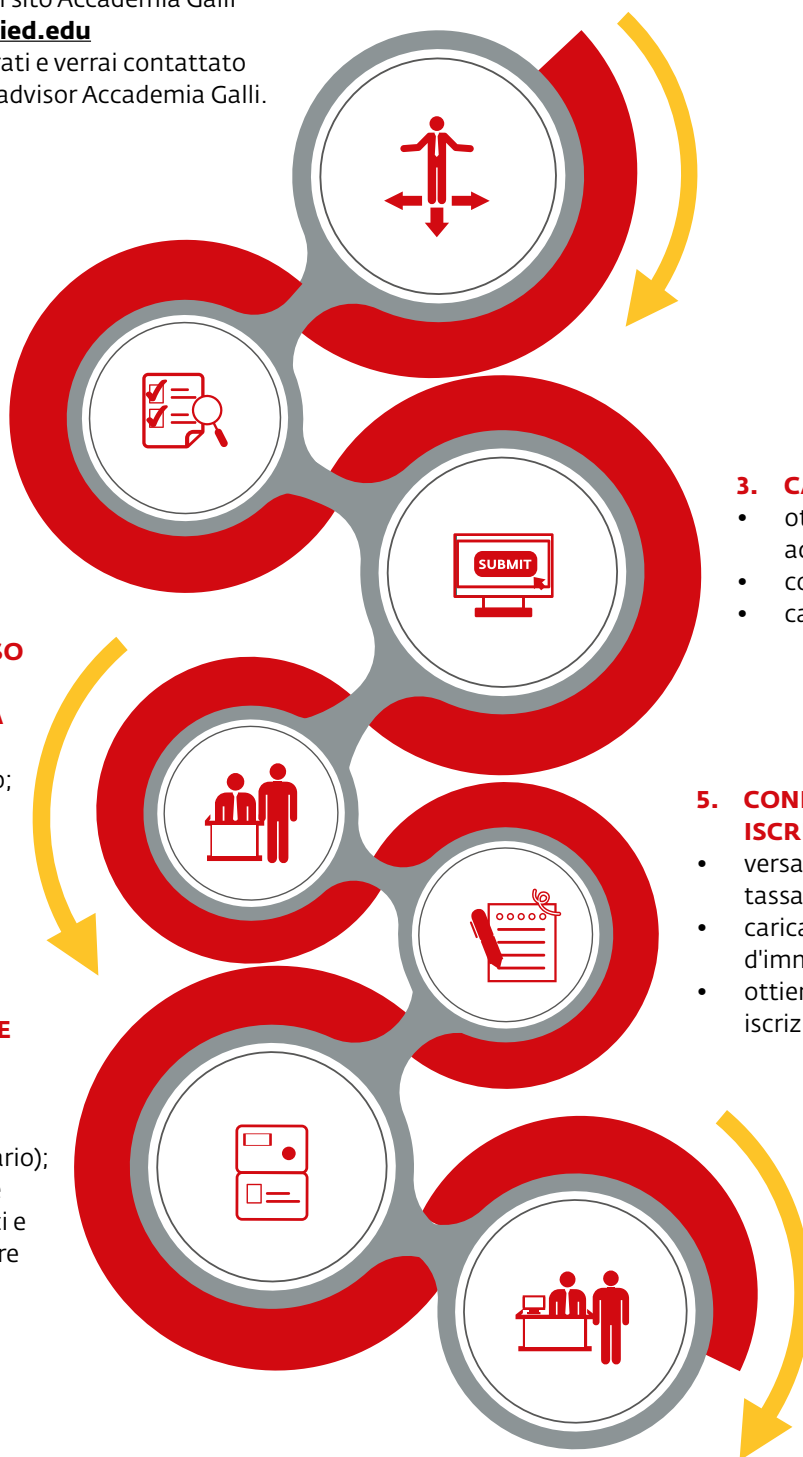
- ottieni le credenziali di accesso;
- compila i tuoi dati anagrafici;
- carica i documenti richiesti.

### 5. CONFERMA LA TUA ISCRIZIONE

- versa la tassa di iscrizione e la tassa regionale (se prevista);
- carica la domanda d'immatricolazione firmata;
- ottieni la conferma della tua iscrizione.

### 7. IMMATRICOLATI IN ACCADEMIA GALLI

- presenta i documenti di immatricolazione originali;
- versa la retta di frequenza.



**CONGRATULAZIONI,  
SEI UNO STUDENTE  
DELL'ACCADEMIA GALLI!**

**Le seguenti procedure si applicano a tutti gli studenti, stranieri o Italiani, in possesso di un titolo di scuola secondaria di II grado non italiano, conseguito all'estero o presso una scuola internazionale in Italia.**



## **1. REQUISITI DI AMMISSIONE**

### **1.1 REQUISITI GENERALI**

Accademia Galli rilascia titoli di Diploma Accademico di Primo e Secondo Livello riconosciuti dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) nel comparto dell'Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica (AFAM). Per essere ammesso ad un corso di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello, i candidati devono:

- possedere un livello di conoscenza della lingua di erogazione del corso scelto (Inglese/Italiano) che rispetti i requisiti riportati nella specifica sezione a seguire;
- possedere un diploma di scuola secondaria di II° grado che soddisfi i requisiti necessari all'accesso ai corsi di Istruzione Superiore come indicati nella specifica sezione a seguire;
- non essere iscritto a nessun altro corso accademico presso altra Università o Accademia;
- compiere 18 anni entro il mese di dicembre dell'anno di immatricolazione;\*
- seguire le procedure di ammissione e immatricolazione Accademia Galli.

\*Se uno studente risulta ancora minorenne al momento della candidatura, le persone che esercitano la potestà genitoriale dovranno fornire un documento di identità valido, controfirmare tutti i documenti e uno specifico modulo fornito da Accademia Galli.

### **1.2 REQUISITI LINGUISTICI**

I corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello sono erogati in Italiano o in Inglese. Gli studenti devono presentare prova della conoscenza della lingua di erogazione del corso prescelto.

Il livello richiesto è B2 (secondo il QCER).

Al fine di provare la competenza linguistica necessaria, un candidato può, in alternativa:

- presentare una delle certificazioni linguistiche elencate nella tabella a seguire (il certificato non deve essere antecedente a due anni dalla data di candidatura in Accademia Galli);
- sostenere il test linguistico Accademia Galli – IED Network (vedi sezione **3.2 Test di Valutazione Linguistica IED Network**).

### 1.2.1 Certificazioni di lingua inglese accettate

| CERTIFICATO   | ENTE CERTIFICATORE   |
|---|--|
| <b>IELTS Academic ≥ 5.5</b>   | British Council, IDP IELTS Australia, Cambridge Assessment English |
| <b>Cambridge C2 Proficiency (CPE)</b>   | Cambridge Assessment English                                       |
| <b>Cambridge C1 Advanced (CAE)</b>  | Cambridge Assessment English                                       |
| <b>Cambridge B2 First (FCE)</b>   | Cambridge Assessment English                                       |
| <b>B2 Vantage</b>   | Cambridge Assessment English                                       |
| <b>Bulats ≥ 60</b><br>Le 4 componenti devono essere superate: listening, reading, speaking, writing.                                  | Cambridge Assessment English                                       |
| <b>TOEFL IBT ≥ 68</b>   | Educational Testing Service (ETS)                                  |
| <b>PTE Academic ≥ 59</b>  | Pearson  |
| <b>ISE Level II (Integrated Skills in English)</b><br>Le 4 componenti devono essere superate: listening, reading, speaking, writing.  | Trinity College  |
| <b>ISE Level III (Integrated Skills in English)</b><br>Le 4 componenti devono essere superate: listening, reading, speaking, writing. | Trinity College  |
| <b>ISE Level IV (Integrated Skills in English)</b><br>Le 4 componenti devono essere superate: listening, reading, speaking, writing.  | Trinity College  |

### 1.2.2 Certificazioni di lingua italiana accettate

| CERTIFICATO                 | ENTE CERTIFICATORE                  |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| <b>CELI 3</b>               | Università per Stranieri di Perugia |
| <b>CELI 4</b>               | Università per Stranieri di Perugia |
| <b>CELI 5</b>               | Università per Stranieri di Perugia |
| <b>CILS DUE - B2</b>        | Università per Stranieri di Siena   |
| <b>CILS TRE - C1</b>        | Università per Stranieri di Siena   |
| <b>CERT.IT - Livello B2</b> | Università Roma Tre                 |
| <b>CERT.IT - Livello C2</b> | Università Roma Tre                 |
| <b>PLIDA B2</b>             | Società Dante Alighieri             |
| <b>PLIDA C1</b>             | Società Dante Alighieri             |
| <b>PLIDA C2</b>             | Società Dante Alighieri             |

### **Requisiti linguistici presso le Ambasciate Italiane**

In alcuni paesi Extra - EU, al fine del rilascio del visto, le autorità diplomatiche italiane potrebbero richiedere agli studenti di soddisfare determinati requisiti linguistici e comprovare la frequenza di uno specifico numero di ore di corso di lingua italiana. Si consiglia quindi agli studenti interessati ad accedere ai corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello di verificare i requisiti richiesti nel proprio paese.

#### **1.2.3 Esenzione dalla verifica del livello linguistico**

**INGLESE:** gli studenti di madrelingua inglese, cittadini dei seguenti paesi, sono esentati da fornire certificazioni di Inglese:

- Regno Unito
- Irlanda
- Stati Uniti d'America
- Australia
- Malta
- Canada (esclusa la regione del Québec)
- Nuova Zelanda

**ITALIANO:** gli studenti di madrelingua italiana, cittadini dei seguenti paesi, sono esentati da fornire certificazioni di Italiana:

- Italia
- Svizzera Italiana (Canton Ticino)
- Repubblica di San Marino
- Città del Vaticano

**In tutti i casi, Accademia Galli si riserva il diritto di verificare l'effettivo livello di competenza linguistica tramite un test linguistico interno se necessario.**

#### **1.2.4 Debito linguistico e corso di lingua Prerequisite**

Accademia Galli permette l'ammissione condizionale di studenti che dimostrino una competenza linguistica pari a livello B1 purché colmino il debito linguistico dando prova del raggiungimento del livello B2 entro il mese di maggio del primo anno.

In questo caso, gli studenti dovranno dare prova dell'acquisita competenza linguistica a livello B2 in uno dei seguenti modi:

- Presentare uno dei certificati accettati emesso dal relativo ente certificatore autorizzato entro il **31 maggio** del 1° anno;
- Frequentare il corso di lingua IED Prerequisite Language Course e superare l'esame finale da effettuarsi entro il **31 maggio** del 1° anno.

Il corso di lingua IED Prerequisite mira a migliorare il vocabolario e le capacità di conversazione con un focus specifico sul lessico del design per permettere una partecipazione attiva all'interno dei corsi.

I costi relativi al corso di lingua IED Prerequisite o qualunque altro corso di lingua lo studente decida di frequentare non sono inclusi e dovranno essere sommati alla quota di iscrizione e retta di frequenza del corso triennale IED.

I costi relativi al corso di lingua IED Prerequisite sono indicati annualmente nel Tariffario dei Corsi pubblicato sul sito IED Network ([www.ied.it](http://www.ied.it)).

Lo studente che non dovesse raggiungere il livello di conoscenza della lingua di svolgimento del corso richiesto entro il termine previsto, non potrà accedere all'anno successivo e dovrà re-isciversi al primo anno.

Per ogni domanda sull'idoneità e/o requisiti linguistici, si consiglia agli studenti di rivolgersi al proprio Advisor.

### 1.3 REQUISITI SCOLASTICI PER I CORSI DI DIPLOMA ACCADEMICO DI 1° E 2° LIVELLO

I requisiti accademici dei titoli esteri per l'accesso ai corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° livello sono definiti annualmente dalle disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR).

Le principali casistiche sono riportate a seguire. Si consiglia in ogni caso agli studenti in possesso di titoli di studio non italiani di verificare gli specifici requisiti sul sito: [studiare-in-italia.it](http://studiare-in-italia.it) e in particolare nell'**Allegato 1** e nell'**Allegato 2**, pubblicati annualmente dal MUR.

#### 1.3.1 Requisiti scolastici generali

Possono accedere ai corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello gli studenti in possesso di un titolo che risponda a tutti i seguenti requisiti fondamentali:

- Il diploma è **titolo ufficiale di scuola secondaria di II grado** del sistema estero di riferimento;
- Il titolo consente nel sistema estero di riferimento **l'ingresso a corsi accademici di primo ciclo**;
- Il titolo è stato ottenuto dopo un percorso complessivo di **12 anni di scolarità**. Il titolo deve essere ottenuto al termine almeno **dell'ultimo biennio di frequenza con esito positivo nel sistema formativo estero**;
- ove previsto nel paese d'origine, è inoltre richiesto il superamento della **prova di idoneità accademica**: e.g. GAOKAO e YIKAO in Cina, YKS (AYT e TYT) in Turchia, VESTIBULAR/ENEM in Brasile, SELECTIVIDAD/PAU/EBAU in Spagna, VEVEOSSI PROSVASSIS/PANELINIES EXATASEIS in Grecia, ICFES in Colombia, EXAMES NACIONAIS DO ENSINO SECUNDÁRIO / PROVA DE AFERIÇÃO in Portogallo.

Nel computo dei dodici anni va considerato, ove previsto, **l'anno prescolare** a condizione che la frequenza di tale anno sia obbligatoria e parte integrante del curriculum e che il programma preveda l'insegnamento della lettura e della scrittura della lingua del Paese ed i primi elementi del calcolo aritmetico.

#### 1.3.2 Requisiti aggiuntivi specifici

In aggiunta ai requisiti generali, per alcuni titoli e sistemi educativi, il MUR identifica requisiti o condizioni specifiche per l'accesso ai corsi accademici di 1° e 2° Livello.

Tali titoli possono essere accettati solo se integrati, in alternativa, da:

- **2 anni completi di università con il superamento di tutti gli esami previsti** (per sistemi con 10 anni di scolarità) **o 1 anno completo di università con il superamento di tutti gli esami previsti** (per sistemi con 11 anni di scolarità). Gli anni universitari integrativi devono essere conseguiti presso istituzioni riconosciute e accreditate. In tali casi, il percorso accademico non potrà essere valutato ulteriormente per l'eventuale convalida di carriera pregressa;
- Superamento di **foundation courses** che colmino la scolarità mancante (la decisione in merito all'idoneità di tali corsi è a discrezione di Accademia Galli).

#### High School Diploma Statunitense

IED accetta i titoli di **High School Diploma statunitense**, conseguiti negli Stati Uniti o in altri paesi, solo se integrati dal superamento di tre **Advanced Placement (APs) con punteggio da 3 a 5**, in tre materie diverse tra loro e attinenti al corso Accademia Galli prescelto. Le certificazioni relative agli esami AP devono essere **rilasciate dal College Board**. Le materie AP Seminar e AP Research non possono essere conteggiate nei 3 AP richiesti. La presenza di un AP in lingua italiana sarà richiesto obbligatoriamente solo a studenti con cittadinanza straniera. Nel caso di studenti di nazionalità italiana o nel caso di iscrizione a corsi erogati interamente in lingua inglese, l'AP in lingua italiana non sarà computabile nei 3 AP.

**In assenza di esami AP** possono essere immatricolati al 1° anno anche studenti in possesso di un High School Diploma statunitense integrato da un anno completo di successivi studi accademici negli Stati Uniti o in un Paese terzo. In tali casi, l'anno di studi universitari non potrà essere valutato ulteriormente per iscrizioni con abbreviazione di corso.

### **Titoli del Regno Unito**

Accademia Galli accetta le qualifiche britanniche **IAL/GCE** (emesse dagli enti Cambridge, Edexcel, AQA, OCR, WEJC), solo se certificano il superamento di almeno **tre materie a livello avanzato (A level/A2)**. La presenza di un A level in lingua italiana sarà richiesto solo a studenti con cittadinanza straniera e non potrà essere computato tra i tre A level richiesti nel caso di studenti con cittadinanza italiana o nel caso di iscrizione a corsi erogati interamente in lingua inglese.

A-Levels in Critical Thinking/Thinking Skills e General Studies/General Paper NON sono accettati.

Ai fini dell'immatricolazione, gli studenti dovranno presentare i certificati finali GCE emessi da uno degli enti esaminatori summenzionati.

**NON** sono accettati per l'accesso ai corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello i titoli GCE AS Level, IGCSE/GCSE o O Levels.

**Una combinazione di 3 materie diverse tra A level e Cambridge Pre-U Principal Subjects può inoltre essere valutata. Il Cambridge Pre-U Diploma, composto da 3 Principal Subjects + Global Perspective and Research, può essere valutato come alternativa ai 3 A-level.**

I Diplomi finali conseguiti presso le Scuole britanniche elencati nell'**Allegato 2 – punto 3** del MUR, sono validi per l'iscrizione alle Istituzioni italiane ai sensi e alle condizioni specifiche previste dagli accordi tra Italia e Gran Bretagna.

In considerazione dell'emissione tardiva delle certificazioni Cambridge (di norma in Ottobre), si invitano gli studenti a specificare in fase di candidatura i dati relativi al **Cambridge examination Centre Number, Candidate Number ed Exam Session Series**. Tali dati permetteranno all'Ufficio Amministrazione di Accademia Galli di verificare i risultati conseguiti, in attesa che vengano presentate le certificazioni finali Cambridge GCE o Pre-U Diploma.

Accademia Galli accetta inoltre le seguenti qualifiche britanniche se relative a materie attinenti il corso Accademia Galli triennale prescelto:

- a) **UAL Level 3 Extended Diploma;**
- b) **Pearson BTEC Level 3 Extended Diploma.**

**I titoli scozzesi consentono l'immatricolazione se attestano il superamento di almeno 3 Advanced Highers o, in alternativa, 2 Advanced Highers e almeno 4 Highers.**

### **International Baccalaureate Diploma**

Il Diploma di Baccellierato Internazionale (IB Diploma) è titolo idoneo per l'accesso ai corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello purché sia stato conseguito al termine di almeno 12 anni di scolarità e siano soddisfatti i seguenti requisiti generali:

- almeno **24 punti in sei materie** a scelta, **12 dei quali dovranno essere ottenuti a Higher Level;**
- positivo superamento delle tre materie principali: **Theory of Knowledge (TOK), Creativity, Action, Service (CAS) e Extended Essay (EE).**

**L'IB certificate (IB Diploma courses) NON è titolo sufficiente per l'accesso ai corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° livello.**

### **Baccalaureato Europeo**

La Licenza Liceale Europea (Baccalaureato Europeo / European Baccalaureate) emessa dalle **European Schools** e dalle **Accredited European Schools** è titolo idoneo per l'accesso ai corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello.



### **Maturità Svizzera**

**La Maturità liceale svizzera** (Gymnasiale Maturität / Maturité gymnasiale) è titolo idoneo per l'accesso ai corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello.

**I titoli di Maturità specializzata o professionale** (Fachmaturität or Berufsmaturität/ Maturité spécialisée or professionnelle) NON sono accettati per l'accesso ai corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello, **previa valutazione della coerenza** fra l'indirizzo della maturità stessa e il corso Accademia Galli prescelto.

Il solo **Attestato Federale di Capacità(AFC) / Certificat Fédéral de Capacité (CFC) / Fähigkeitszeugnis (EFZ)** NON è accettato per l'accesso ai corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello.

### **Maturità Polacca**

I diplomi finali di scuole secondarie superiori polacche sono accettati solo se gli studenti forniscono prova del superamento dell'esame di maturità fornendo il relativo certificato (**Swiadectwo Dojrzałości**).

### **Sri Lankan General Certificate of Education**

Accademia Galli accetta le qualifiche Sri Lankan GCE se certificano il superamento di almeno **tre materie a livello avanzato (A level/A2)** con una votazione minima di Ordinary Pass (S).

Ai fini dell'immatricolazione, gli studenti dovranno presentare **i certificati finali GCE emessi dal Department of Examinations**.

**NON** sono accettati per l'accesso ai corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello i titoli **Sri Lankan General Certificate of Education - Ordinary level (GCE-O Level)**.

### **Diploma di scuola secondaria superiore cinese**

**Il Diploma di scuola secondaria superiore cinese** (普通高中毕业证书) deve essere integrato dal **superamento dell'Esame nazionale di ammissione al college (GAOKAO) e dall'esame d'arte (YIKAO)**.

### **Turkish Senior Secondary School diploma**

Il Diploma di scuola secondaria superiore turco deve essere integrato dell'Esame nazionale di ammissione all'università YKS con inclusione della conseguita idoneità in entrambi gli scaglioni TYT e AYT.

Per la lista di documenti richiesti nella fase di candidatura si veda la sezione **2.1 Documenti di candidatura**.

Per la lista di documenti richiesti nella fase di immatricolazione si veda la sezione **6.2 Documenti di immatricolazione per i corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello**.



## 2. DOMANDA DI AMMISSIONE

Per iniziare il processo di ammissione ad un corso Accademia Galli, gli studenti dovranno presentare la propria candidatura online sul sito Accademia Galli all'indirizzo ([admission.ied.it](https://admission.ied.it)) richiedendo le credenziali per il Login al proprio Admission Advisor. Nel caso in cui non si fosse ancora in contatto con un Admission Advisor sarà necessario richiedere informazioni direttamente sulla pagina del corso selezionato.

Gli studenti dovranno:

- Effettuare il login sulla pagina [admission.ied.it](https://admission.ied.it)
- Completare il form con le proprie informazioni personali
- Firmare nelle relative sezioni:
  - Domanda di ammissione
  - Domanda di ammissione al test e informativa alla privacy
  - Autocertificazione di residenza (solo per i cittadini residenti in Italia)
  - Autodichiarazione ISEE (solo per i cittadini in Italia)
  - Caricare i documenti richiesti elencati nel punto 2.1.

L'Admission Advisor di riferimento, una volta verificata la documentazione ricevuta, procederà con le successive fasi di ammissione.

### Tempistiche consigliate

Il termine ultimo per l'iscrizione a Accademia Galli per l'a.a. 2022/23 è fissato per il 30 Settembre 2022. Sebbene le iscrizioni siano aperte sino a tale data, per rispettare i requisiti d'ingresso ministeriali, garantire il livello di qualità Accademia Galli e un efficace rapporto tra studenti e docenti, i corsi triennali Accademia Galli sono a numero programmato. Per assicurarsi un posto all'interno di tali corsi i candidati dovranno completare il procedimento d'iscrizione. Si consiglia pertanto di iniziare il processo di ammissione il prima possibile.

**Gli studenti Extra - Europei** dovranno anche rispettare le procedure di preiscrizione e di richiesta del visto previste dal MUR (si veda la sezione 5 *Procedure ministeriali*). Si consiglia a tali studenti di terminare il processo di ammissione e iscrizione al più tardi fra giugno e luglio, a causa dei lunghi tempi di attesa per la preiscrizione e per il rilascio del visto.

**Gli studenti europei** potranno completare l'iscrizione entro il 30 settembre, tenendo tuttavia in considerazione che (se necessario) il corso di lingua "Prerequisite" verrà tenuto in settembre.

### 2.1 DOCUMENTI DI CANDIDATURA

#### 2.1.1 Documenti obbligatori

- Copia del documento di Identità (Carta d'identità valida per cittadini EU/Passporto valido per cittadini Extra-EU);
- Codice Fiscale (solo per cittadini italiani);
- Copia del diploma di scuola secondaria di II grado (se già conseguito) o certificato di frequenza dell'ultimo anno di scuola secondaria di II grado (12° o 13° anno di scolarità), tradotto in Italiano o Inglese (non sono richieste traduzioni per documenti emessi in Inglese);
- Copia della pagella (transcripts) relativa agli studi di scuola secondaria di II grado, tradotta in Italiano o Inglese (non sono richieste traduzioni per documenti emessi in Inglese);
- Foglio di congedo o rinuncia agli studi o titolo accademico (se già disponibile) rilasciato dall'università cui lo studente era precedentemente iscritto, tradotto in Italiano o Inglese (solo per studenti con una precedente carriera accademica Non sono richieste traduzioni per documenti emessi in Inglese).

### **Requisiti aggiuntivi specifici**

In alcuni casi, per la candidatura ai corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello, sono necessari dei requisiti aggiuntivi legati al sistema educativo estero di riferimento:

**Titoli IB:** I transcripts relativi al percorso di IB Diploma devono includere gli IB predicted grades.

**Titoli di High School statunitense:** gli studenti che stanno frequentando High School statunitensi, oltre alla documentazione obbligatoria sopra elencata, devono anche fornire copia del *College Board AP Student Score Report*, se già disponibile, o prova dell'iscrizione agli esami AP del *College Board*.

**A - Levels:** i transcripts relativi al biennio IAL/IGCE A - Levels (A2) devono includere anche gli A - Levels predicted grades.

**Titoli conseguiti al termine di una scolarità inferiore ai 12 anni:** gli studenti in possesso di tali titoli devono presentare anche uno dei seguenti documenti, in alternativa:

- certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per il primo anno di studi universitari (nel caso di sistema scolastico di 11 anni), o per i primi due anni accademici (nel caso di sistema scolastico di 10 anni), tradotti in Italiano o Inglese (non sono richieste traduzioni per documenti emessi in Inglese, Francese o Spagnolo);
- certificazioni da parte di altre università italiane o estere relative al superamento di corsi propedeutici (foundation course), che colmino gli anni di scolarità mancanti, tradotti in Italiano o Inglese (non sono richieste traduzioni per documenti emessi in Inglese, Francese o Spagnolo);
- prova della frequenza dell'anno prescolare relativo al sistema nazionale di riferimento, tradotto in Italiano o Inglese (non sono richieste traduzioni per documenti emessi in Inglese).

**Precedente iscrizione presso altra università/istituzione accademica:** per gli studenti precedentemente iscritti ad un corso accademico riconosciuto, è necessario includere nei documenti di candidatura anche il foglio di congedo o rinuncia agli studi o titolo accademico (se già disponibile) rilasciato dall'università cui lo studente era precedentemente iscritto, tradotto in Italiano o Inglese. (per richiedere la valutazione della carriera pregressa si faccia riferimento alle procedure di **Trasferimento in Accademia Galli da altro Istituto presenti sul sito Accademia Galli - IED Network**).

**Riassegnazione da altra università o accademia:** gli studenti pre - iscritti presso la Rappresentanza Diplomatica Italiana per Istituzioni diverse da Accademia Galli, devono fornire in fase di candidatura il NULLA OSTA alla riassegnazione emesso dall'Istituzione per la quale erano preiscritti.

Qualora la documentazione risulti insufficiente per finalizzare la valutazione e proseguire con le seguenti fasi del processo di ammissione, Accademia Galli si riserva di chiedere eventuali integrazioni.

#### **2.1.2 Documenti consigliati**

- Certificato di competenza B2 per la lingua relativa al corso selezionato (qualora non in possesso del certificato, lo studente dovrà sostenere il test di valutazione linguistica Accademia Galli).
- Portfolio o Prova progettuale (per maggiori dettagli si veda la sezione 2.2 Linee guida per la preparazione del portfolio o della prova progettuale).

Per gli ulteriori documenti necessari per la richiesta di valutazione di carriera pregressa (Transfer) si faccia riferimento alle procedure di **Trasferimento in Accademia Galli da altro Istituto** presenti sul sito Accademia Galli - IED Network.

Nel caso di carriere universitarie e qualifiche estere ottenute a fronte di corsi erogati prevalentemente in Italia, il riconoscimento di crediti ECTS è subordinato alla procedura di accreditamento delle istituzioni estere operanti in Italia secondo quanto stabilito dal Decreto n. 214, 26/4/2004.

## **2.2 LINEE GUIDA PER LA PREPARAZIONE DEL PORTFOLIO O DELLA PROVA PROGETTUALE**

Agli studenti è richiesto di produrre un elaborato su cui si baserà il colloquio di ammissione. Lo studente potrà scegliere se inviare il proprio portfolio o sviluppare una delle prove progettuali, illustrati nelle sezioni seguenti.

### **2.2.1 Portfolio**

Gli studenti che abbiano già realizzato dei lavori personali, possono presentare il proprio portfolio strutturato secondo le linee guida riportate a seguire:

**Come parte integrante della tua candidatura, ti chiediamo di inviare un portfolio digitale che sintetizzi la tua identità creativa. Il portfolio ti permetterà di mettere in luce gli aspetti più rilevanti della tua personalità attraverso i tuoi lavori. Potrai documentare la tua attività creativa in vari campi attraverso immagini accompagnate da parole chiave o da un breve testo introduttivo (massimo 500 parole). Il portfolio potrà includere disegni/illustrazioni, progetti grafici, foto, video e qualunque ulteriore documentazione relativa ai tuoi interessi. I lavori da te selezionati serviranno a fornire indicazioni sul tuo potenziale creativo e, se possibile, un approfondimento sull'area di studi prescelta. Accademia Galli darà più importanza al processo di creazione e al metodo utilizzato, piuttosto che al risultato finale raggiunto. La realizzazione di una cornice visiva dei lavori è fortemente consigliata (presentazione o slideshow). Ti suggeriamo l'utilizzo di parole chiave o di brevi didascalie a corredo delle immagini.**

**Formati digitali: ppt, pdf o propri siti web (max 8MB)**

### 2.2.2 Prova progettuale

In alternativa alla presentazione di un portfolio, è possibile realizzare una delle prove progettuali proposte a seguire sviluppando quanto richiesto nelle relative linee guida.

#### **OPZIONE A: ME, MYSELF, AND I**

Siamo circondati da un web multidimensionale costituito da miliardi di immagini, parole, informazioni, loghi, playlist, profili personalizzati e influencer. Ognuno di noi può essere un leader e un follower allo stesso tempo. Se questa dualità può produrre identità multiple, come ti definisci nella tua unicità? Chi sei come individuo? Quali sono i tuoi punti di forza e le tue debolezze? Come puoi trasformare le tue debolezze in punti di forza?

**Immagina di essere un brand e creare una campagna per sponsorizzarti in uno specifico contesto (o a livello globale): puoi usare qualsiasi mezzo che ritieni appropriato (immagini, suoni, video, schizzi, oggetti, testo). Il materiale deve essere condensato in 3 slide.**

#### **OPZIONE B: UNA SFIDA SOSTENIBILE**

La crescente consapevolezza dei nuovi valori a livello globale sta portando a ridefinire il concetto di ricchezza: denaro, consumi e lusso si stanno evolvendo nel tempo, nell'impatto che producono e nell'etica che li governa. La voce del pianeta sembra aver rimodellato l'approccio ai nostri desideri e alle abitudini di vita. I marchi e l'industria hanno raccolto la sfida: di conseguenza, le aziende stanno riorientando la produzione e la narrazione creando nuovi valori o nuove esigenze di mercato.

Nel sistema moda, quali sono le conquiste e quali i possibili sviluppi di una "moda sostenibile" in termini di produzione, distribuzione, processi e materiali?

**Seleziona, analizza e presenta il brand, attivo nell'industria della moda, che ritieni stia proponendo il più forte messaggio di sostenibilità. Motiva la tua scelta e elenca i punti chiave. Realizza al massimo 3 slide in cui puoi includere video, bozzetti, moodboard, immagini ed elementi grafici.**

#### **OPZIONE C: INNOVAZIONE: DA GLOBALE A LOCALE**

L'innovazione è l'applicazione della creatività alla tecnologia al fine di migliorare la qualità della vita.

Il design è un corpo di conoscenze e competenze necessarie a produrre innovazione. Il successo dell'innovazione è, però, legato alla cultura di una comunità in uno specifico luogo nel mondo. È pertanto necessario che l'innovazione sia contemporaneamente locale e globale.

**Seleziona una comunità (uno Stato o un altro gruppo) e immagina un prodotto/servizio che debba essere adattato alle specifiche condizioni climatiche, ambientali ed economiche di quel luogo, mantenendone o migliorandone le funzionalità generali e gli aspetti estetici formali.**

**Puoi usare qualsiasi mezzo che ritieni appropriato: immagini, suoni, video, schizzi, elementi grafici, oggetti, testo. Il materiale deve essere condensato in 3 slide.**

#### **OPZIONE D: LA NUOVA SOCIETÀ DIGITALE**

La tecnologia mobile, i social network e l'esperienza digitale hanno una moltitudine di impatti sulla società di oggi. Nuove comunità e gruppi, nuovi comportamenti e identità alternative, nuovi spazi virtuali si fondono con la vita e l'identità reale. I linguaggi visivi sono lo strumento più diretto ed efficace per orientare i comportamenti individuali e reindirizzano i consumi nella vita quotidiana.

**Elementi grafici, immagini, video, installazioni interattive, foto o disegni: seleziona il gruppo di artisti, brand o opere che ritieni essere i più rappresentativi di questa nuova era digitale. Descrivilo utilizzando 3 slide in cui puoi includere video, immagini ed elementi grafici.**

### 2.2.3 Parametri di valutazione del portfolio o prova progettuale

L'elaborato (portfolio o prova progettuale) sarà valutato attribuendo una votazione massima di 40 punti.

Il punteggio si baserà sulla valutazione delle capacità di presentazione del candidato, sull'efficacia, la creatività e la qualità tecnica dell'elaborato.



### 3. PROCESSO DI AMMISSIONE

Il processo di ammissione consiste in:

- **Valutazione delle credenziali scolastiche;**
- **Test di valutazione linguistica (se necessario);**
- **Colloquio di ammissione.**

#### 3.1 VALUTAZIONE DELLE CREDENZIALI SCOLASTICHE

Accademia Galli valuterà attentamente la documentazione scolastica prodotta dallo studente in fase di candidatura per determinare l'idoneità all'ammissione. Nelle procedure di valutazione dei titoli esteri, Accademia Galli applica una metodologia in linea con i criteri stabiliti dalla Convenzione di Lisbona sul riconoscimento e con le pratiche condivise a livello internazionale dai membri delle reti ENIC e NARIC. I principi fondamentali applicati da Accademia Galli nella valutazione rispecchiano le linee guida dettagliate dal CIMEA - Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche - alla pagina web [cimea.it](http://cimea.it)

#### 3.2 TEST DI VALUTAZIONE LINGUISTICA IED NETWORK

In assenza di un certificato di lingua (se necessario) che attesti il livello di conoscenza della lingua del corso prescelto (vedi sezione **1.2 Requisiti linguistici**), gli studenti dovranno sostenere il test di valutazione linguistica Accademia Galli. Il test si propone di valutare le competenze linguistiche degli studenti e la loro capacità di raggiungere i livelli minimi richiesti all'inizio del primo anno. Il test di valutazione online avviene tramite Skype con uno dei docenti di lingua Accademia Galli. Il test di lingua dura circa 20 minuti.

#### 3.3 COLLOQUIO DI AMMISSIONE

Lo scopo del colloquio di ammissione e del test di ammissione è quello di capire la motivazione e le intenzioni dello studente nell'intraprendere il corso Accademia Galli prescelto. Accademia Galli intende accettare i candidati con le migliori potenzialità, indipendentemente dai loro studi secondari. Una forte motivazione e consapevolezza dei contenuti del corso Accademia Galli sono la migliore garanzia che gli studenti ottengano il massimo da questa esperienza di studio.

**Il colloquio informativo di ammissione** si svolge con l'Admission Advisor al fine di conoscere la motivazione e le intenzioni dello studente.

Il **test di ammissione** ai corsi di **Diploma di I Livello** è basato su un esame scritto consistente in una serie di domande aperte di cultura generale volte a valutare l'attitudine del candidato.

Il **test di ammissione** ai corsi di **Diploma di II Livello** è così suddiviso:

- Prova grafica;
- Prova visivo-percettiva;
- Test scritto formato da 60 domande a risposta multipla su temi di cultura generale, storia dell'arte, chimica, biologia, comprensione della lingua inglese.

##### 3.3.1 Parametri di valutazione del colloquio di ammissione

Il colloquio e il test di ammissione saranno valutati attribuendo una votazione massima di 30 punti ciascuno.

#### 3.4 CONFERMA DELL'AMMISSIONE

L'ammissibilità del candidato sarà determinata dall'esito positivo della valutazione delle credenziali scolastiche, del test di ammissione e del colloquio di ammissione (nonché del test linguistico ove necessario).

Gli studenti che abbiano superato il processo di ammissione e provato di possedere - essere in procinto di ottenere prima della data di immatricolazione - un titolo idoneo all'immatricolazione, verranno ammessi condizionalmente al corso.

L'ammissione e successiva iscrizione **resteranno condizionali** fino all **consegna in originale al desk di immatricolazione dei documenti necessari e alla successiva valutazione degli stessi da parte di Accademia Galli** (si veda la sezione **6 Immatricolazione in Accademia Galli**). Gli studenti che superano con esito positivo il processo di ammissione riceveranno da Accademia Galli la notifica di avvenuta ammissione al corso e le credenziali di accesso alla propria Area Riservata del Portale IED Campus.

All'interno del portale i candidati troveranno:

- Domanda di Iscrizione/Immatricolazione;
- Guida all'iscrizione;
- Regolamento Generale;
- Regolamento Disciplinare;
- Regolamento Didattico;
- Appendice Amministrativa;
- Modalità di pagamento.



## 4. ISCRIZIONE

Per essere certi di avere un posto nel corso, i candidati dovranno nelle apposite sezioni del Portale IED Campus:

- caricare la Domanda di Immatricolazione con firma autografa;
- effettuare il versamento degli importi dovuti e caricare la contabile del pagamento.

Solo per studenti residenti in Italia\*:

- caricare l'Attestazione ISEE (se non fornita in precedenza).

*\*Per le modalità di presentazione dell'Attestazione ISEE per gli studenti residenti in UE, Area Schengen e paesi equiparati si faccia riferimento alla Income Bracket Assignment Guide presente sul sito Accademia Galli – IED Network.*

### 4.1 CONFERMA DI ISCRIZIONE

Accademia Galli verificherà la completezza e correttezza dei documenti di iscrizione prodotti dallo studente e confermerà l'avvenuta iscrizione.

Una volta ricevuta l'email di conferma da parte di Accademia Galli, lo studente troverà nella propria Area Riservata i seguenti documenti:

- Fattura fiscale
- Per gli studenti residenti in Italia ed Unione Europea:
  - Autocertificazione di iscrizione
- Per gli studenti Extra-Ue richiedenti visto:
  - Certificato di iscrizione e Dichiarazione di Alloggio.

**Studenti Extra - Europei:** i candidati che provengono dall'esterno dell'Unione Europea, riceveranno i documenti di iscrizione necessari alla richiesta di visto in originale tramite corriere espresso. Tali documenti, inclusi i certificati di iscrizione, sono necessari per la richiesta di visto presso le Rappresentanze Diplomatiche Italiane.

**ATTENZIONE:** gli studenti iscritti all'ultimo anno di una scuola secondaria di II° grado che si iscrivano in Accademia Galli prima di aver conseguito il diploma e la documentazione necessaria all'immatricolazione, dovranno caricare i documenti richiesti nella sezione "Titoli di Studio" all'interno dell'Area Riservata del Portale IED Campus entro il **10 settembre**.

L'iscrizione **resterà in ogni caso condizionale** fino alla **consegna in originale al desk di immatricolazione dei necessari documenti di immatricolazione** (si veda la sezione **6 Immatricolazione in Accademia Galli**).



## 5. PROCEDURE MINISTERIALI

Il Ministero dell'Università e della Ricerca pubblica annualmente *le Procedure per l'ingresso, il Soggiorno e l'immatricolazione ai Corsi della Formazione Superiore in Italia* sul sito: [studiare-in-italia.it](http://studiare-in-italia.it)

### 5.1 PROCEDURE PER STUDENTI EXTRA - EU

Le seguenti procedure si applicano agli studenti Extra - Europei residenti all'estero che necessitano di un visto di ingresso di lunga durata per l'Italia.

Appertengono a questo gruppo le seguenti categorie di studenti:

- Cittadini Extra - EU non residenti in Italia;
- Cittadini Extra - EU che, pur avendo studiato in Italia con regolare permesso di studio presso un'Istituzione riconosciuta dal MUR, abbiano perso il proprio status di studente o si siano ritirati dagli studi: i candidati in questa situazione devono richiedere un nuovo visto presso la Rappresentanza Italiana nel paese di origine;
- Cittadini Non - UE con un visto di studio per la sola frequenza di un corso di lingua Italiana o un corso privato: i candidati in questa situazione devono richiedere un nuovo visto presso la Rappresentanza Italiana nel paese di origine.

#### 5.1.1 Preiscrizione sul portale University

Per l'accesso ai corsi erogati da Accademia Galli, è indispensabile, come fase preliminare alla richiesta di visto, presentare una formale domanda di preiscrizione online all'Ambasciata/Consolato di riferimento, secondo le procedure definite nelle relative disposizioni ministeriali sul sito: [studiare-in-italia.it](http://studiare-in-italia.it)

A questo scopo, gli studenti devono registrarsi sul portale University [www.university.it/index.php/registration](http://www.university.it/index.php/registration) e inviare la domanda di preiscrizione online, fornendo i necessari dati e i documenti richiesti. È possibile fare domanda per una sola Istituzione e corso. Non è più necessario presentare la domanda di preiscrizione presso gli Uffici delle Rappresentanze Diplomatiche.

**A questo scopo, al ricevimento della conferma dell'ammissione emessa da Accademia Galli, gli studenti devono creare un proprio account sul portale [www.university.it/index.php/registration](http://www.university.it/index.php/registration) e inviare la domanda includendo la documentazione richiesta dalla piattaforma. Accademia Galli procederà, quindi, a confermare i nominativi degli studenti ammessi alle Rappresentanze Diplomatiche Italiane attraverso University.**

ATTENZIONE: La preiscrizione attraverso University è un **passaggio indispensabile** per poter presentare successiva domanda di visto di **studio-immatricolazione**.

Tuttavia, **l'ammissione e iscrizione a Accademia Galli è un processo totalmente distinto dalle procedure di preiscrizione e richiesta di visto.**

Per questo motivo, i documenti caricati dagli studenti su University **non sostituiscono** in alcun modo quelli da fornirsi sul portale **admission** e al **Desk di immatricolazione dell'Ufficio Amministrazione di Accademia Galli**.

**SCADENZE:** La data di apertura della sessione di preiscrizione e il termine per l'ottenimento del visto di studio per l'a.a. 2022/23 verranno pubblicati dal MUR sul sito [www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/)



I documenti generalmente richiesti per presentare domanda di preiscrizione online attraverso Universitaly sono:

- Passaporto valido;
- Una fototessera;
- Diploma di Scuola Secondaria di II Grado (se già disponibile) e relativa traduzione;
- Certificato di idoneità accademica se previsto nel Paese d'origine (si veda la sezione **1.3 Requisiti Scolastici per i corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello**);
- Attestato di comparabilità CIMEA o dichiarazione di valore (se già disponibile);
- Certificato di lingua (se disponibile. Non è richiesta certificazione per gli studenti che hanno sostenuto il test di lingua Accademia Galli – IED Network).

Se il sistema locale è inferiore a 12 anni di scolarità:

- certificato attestante gli esami universitari sostenuti emesso da un'università riconosciuta o certificato relativo ad un Foundation Course o certificato relativo all'anno pre-scolare. (si veda la sezione **1.3 Requisiti Scolastici per i corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello**).

Nel caso di abbreviazione di corso con convalida di carriera pregressa:

- certificato attestante gli esami universitari sostenuti (academic transcripts).

La procedura di preiscrizione si conclude con la presentazione della domanda di preiscrizione online che sarà validata da Accademia Galli e processata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana. La validazione da parte di Accademia Galli è indispensabile per la successiva domanda di visto, pertanto si consiglia agli studenti di completare il processo di ammissione in Accademia Galli il prima possibile, prima di effettuare la preiscrizione tramite Universitaly.

NELLA DOMANDA DI PREISCRIZIONE SU UNIVERSITALY:

- Assicurati di selezionare la voce **"Istituzione AFAM"** nel campo "Istituzione".
- Assicurati di scegliere **Accademia Galli** nel campo "Nome Istituzione".
- Assicurati di inserire il nome del corso Accademia Galli esattamente come riportato nella tua Area Riservata del Portale IED Campus.
- Assicurati che i tuoi dati personali **corrispondano esattamente a quelli riportati sul tuo passaporto**. Se non hai il cognome, puoi semplicemente digitare il simbolo del trattino "-".
- Assicurati di selezionare il **tipo di corso** corretto.
- Assicurati di utilizzare **lo stesso indirizzo email** che hai usato per registrarti sul **portale di ammissione Accademia Galli**. In caso di agenzia è necessario inserire l'email personale del candidato studente.
- Ricorda che tutti i campi sono **obbligatorî ad eccezione dell'ID account** (inserisci il codice di ammissione o il numero di matricola).
- Inserisci il **Codice Fiscale** ufficiale se ne hai già ottenuto uno in Italia o presso le Rappresentanze Diplomatiche Italiane. Nel caso non ne avessi ancora uno, Universitaly calcolerà per te **ipotetico** Codice Fiscale per compilare il relativo campo. **Non si tratta di un Codice Fiscale Ufficiale**, e non può essere usato per nessun altro scopo oltre alla registrazione su Universitaly.
- In caso di **dubbi**, non esitare a contattare il tuo **advisor**.
- Prima di inviare la domanda, assicurati che **tutti i dettagli siano corretti** perché non potrai modificarli in seguito.

Oltre alla procedura di preiscrizione online, quegli studenti che necessitano di Dichiarazione di Valore e legalizzazione per immatricolarsi (vedi sezione **6.2 Documenti di Immatricolazione per i corsi di Diploma Accademico di 1° e 2° Livello**) dovranno farne formale domanda presso gli Uffici Consolari di riferimento. Tale documentazione dovrà essere presentata in originale ai desk di immatricolazione Accademia Galli. (Vedi sezione **6 Immatricolazione in Accademia Galli**).



### 5.1.2 Visto e permesso di soggiorno

Tutti gli studenti, ad eccezione dei cittadini di paesi EU, Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino e Città del Vaticano, devono:

- richiedere un visto di studio (Tipo D), per l'ingresso in Italia;
- richiedere un permesso di soggiorno per studio, all'arrivo in Italia.

#### Visto

Tutti gli studenti sono tenuti a rispettare le norme sull'immigrazione per poter procedere all'immatricolazione in Accademia Galli. A questo scopo si suggerisce di visitare il sito [vistoperitalia.esteri.it](http://vistoperitalia.esteri.it) dove una procedura guidata permette di selezionare la tipologia di visto in base alla nazionalità, motivo e durata del soggiorno e di ricevere indicazioni sulle modalità e sede di richiesta del visto. Gli studenti iscritti ai corsi di **Diploma Accademico di 1° e 2° Livello** devono selezionare la tipologia di visto per **studio - immatricolazione**. L'intero processo può richiedere oltre un mese: è pertanto di primaria importanza che gli studenti contattino l'Ambasciata/Consolato di riferimento con ampio anticipo al fine di fissare un appuntamento e verificare la documentazione necessaria.

La Rappresentanza Diplomatica di riferimento è quella di competenza per l'area di residenza e rilascio del passaporto dello studente. La lista e i contatti delle Rappresentanze Italiane nel mondo sono disponibili sul sito: [www.esteri.it/mae/it/ministero/laretediplomatica/rete-diplomatica-mappa.html](http://www.esteri.it/mae/it/ministero/laretediplomatica/rete-diplomatica-mappa.html)

Per fare richiesta di visto, occorre compilare un apposito modulo e presentare:

- un documento di viaggio valido;
- una fototessera;
- Enrolment Kit Accademia Galli (e lettera di idoneità all'immatricolazione per i corsi riconosciuti dal MUR);
- Ricevuta della domanda di preiscrizione validata da Accademia Galli ("Summary" scaricabile dal portale University);
- documentazione relativa al titolo di studio;
- assicurazione sanitaria valida per l'Italia;
- prova di copertura economica per il soggiorno in Italia;
- prova di copertura economica per il rimpatrio;
- prova dell'esistenza di un alloggio idoneo in Italia;
- ulteriore documentazione eventualmente richiesta dalla Rappresentanza Diplomatica.

Per avere indicazioni precise e dettagliate sulla documentazione richiesta ai fini del rilascio del visto è opportuno rivolgersi direttamente alle **Rappresentanze Diplomatiche Italiane** o visitare il sito web del **Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale**.

Accademia Galli raccomanda, ove possibile, di fare richiesta di visto di ingresso multiplo per l'area Schengen.

I requisiti e le norme connesse con il rilascio del visto sono definite dalle Rappresentanze Diplomatiche Italiane. È responsabilità degli studenti essere a conoscenza delle procedure, documentazione e scadenze richieste. Per gli studenti minorenni, il rilascio del visto potrebbe richiedere la presenza di un tutore legale in Italia:

Accademia Galli non può fungere da tutore legale. Si ricorda agli studenti di verificare le procedure richieste in tale caso direttamente con le Rappresentanze Diplomatiche Italiane.

**Importante:** il visto di ingresso per turismo non può essere utilizzato per l'immatricolazione a Accademia Galli né per la richiesta di permesso di soggiorno.

### **Permesso di soggiorno**

**Entro 8 giorni lavorativi** dall'ingresso in Italia con un visto di studio di tipo D, è necessario per gli studenti presentare domanda di **permesso di soggiorno** di studio presso la *Questura* centrale della città di residenza.

il visto di ingresso per turismo non può essere utilizzato per l'immatricolazione a Accademia Galli né per la richiesta di permesso di soggiorno.

**Nota bene:** ai fini del rilascio del permesso di soggiorno, è indispensabile che gli studenti portino con sé la ricevuta della domanda di preiscrizione presentata tramite University e/o il certificato di iscrizione a Accademia Galli, debitamente timbrato dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana in fase di rilascio del visto.

Al momento della presentazione della richiesta, l'ufficio postale rilascia una ricevuta che consente allo studente di attestare la regolare presenza in Italia fino all'effettivo rilascio del permesso di soggiorno. Lo studente riceve inoltre una comunicazione di convocazione, nella quale è indicato il giorno in cui dovrà presentarsi negli appositi uffici della *Questura*. È possibile verificare lo status della richiesta di permesso di soggiorno sul sito della **Polizia di Stato** o sul **portale immigrazione**.

**Una copia del permesso dovrà quindi essere consegnata a Accademia Galli non appena emesso dalla Questura competente.**

Il permesso di soggiorno di studio per i corsi triennali Accademia Galli ha la durata di un anno. Gli studenti devono provvedere annualmente al rinnovo del permesso presentando domanda di rinnovo 60 giorni prima della data di scadenza.

I permessi di soggiorno per motivi di studio possono essere rinnovati solo agli studenti che nel primo anno di corso abbiano superato almeno un esame e negli anni successivi almeno due esami.

### **Riassegnazione**

Gli studenti extra - europei che abbiano effettuato la **preiscrizione per altra Istituzione** possono presentare **una sola domanda di riassegnazione, per lo stesso corso o per altro corso, presso Accademia Galli, solo se si trovano nella seguente condizione:**

- **hanno sostenuto il test di ammissione ai corsi a numero programmato a livello nazionale o presso altre Istituzioni riconosciute dal MUR;**
- **hanno superato il test risultando idonei;**
- **non si sono classificati in graduatoria in posizione utile in relazione ai posti disponibili.**

A fini della domanda di riassegnazione, gli studenti dovranno richiedere il **NULLA OSTA da parte dell'Università dove si è sostenuto l'esame di ammissione** e presentare domanda di ammissione a Accademia Galli.

I candidati che non superano le prove nell'università prescelta in fase di preiscrizione o, pur idonei, non ottengono né l'ammissione ad altro corso universitario, né la riassegnazione ad altra sede, devono lasciare l'Italia entro e non oltre la scadenza del visto o del permesso di soggiorno per studio.

## 5.2 PROCEDURE PER STUDENTI EU ED EQUIPARATI

Le procedure seguenti si applicano agli studenti non richiedenti visto: Italiani con titolo di studio estero, cittadini EU e cittadini Extra - EU residenti in Italia (di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25.07.98, n. 286, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo").

Questo gruppo include cittadini italiani con titolo estero, comunitari e studenti Extra-Eu appartenenti alle seguenti categorie:

- Cittadini di uno dei seguenti paesi: Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino e Città del Vaticano;
- Cittadini Extra-UE che vivono in Italia grazie a un permesso di soggiorno per uno dei seguenti motivi: lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico/motivi umanitari, religione, lungo periodo/illimitato;
- Cittadini Extra - UE in possesso di maturità italiana che soggiornino in Italia da almeno un anno;
- Cittadini Extra - UE in possesso di un permesso di soggiorno di lungo periodo/illimitato per un paese Europeo;
- Cittadini Non - UE con permesso di soggiorno per motivi di studio, immatricolati a un corso di Laurea/ Diploma Accademico di 1° e 2° livello presso un'altra Istituzione italiana, che desiderano trasferirsi in Accademia Galli;
- Personale in servizio presso sedi diplomatiche e organismi internazionali con sede in Italia (riconosciuti dallo stato italiano o dalla Santa Sede) e i loro familiari (limitatamente a coniuge e figli minorenni).

Tali candidati accedono senza limitazioni di contingente ai corsi di 1° ciclo in Italia, pertanto possono presentare la propria candidatura direttamente a Accademia Galli senza effettuare alcuna preiscrizione sul portale University.

Al loro arrivo in Italia, i cittadini di Paesi dell'Unione, Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino e Città del Vaticano non necessitano di un permesso di soggiorno, ma richiedono l'iscrizione anagrafica al Comune ove intendono stabilire la propria dimora alle condizioni, modalità e termini fissati dal decreto legislativo 6 febbraio 2007, n. 30.



## 6. IMMATRICOLAZIONE IN ACCADEMIA GALLI

Per completare l'immatricolazione al corso prescelto lo studente dovrà:

- pagare la retta di frequenza, se ancora dovuta, entro i termini indicati nella sezione Gestione Pagamenti;
- presentarsi al desk di immatricolazione in Accademia Galli esibendo in originale i documenti di immatricolazione elencati nelle sezioni seguenti.

Per qualsiasi informazione riguardante la procedura di candidatura, ammissione, iscrizione e immatricolazione, si consiglia agli studenti di rivolgersi al proprio Advisor.

### 6.1 DESK DI IMMATRICOLAZIONE

**Il desk di immatricolazione avrà luogo presso l'Ufficio Amministrazione di Accademia Galli su appuntamento a partire dal mese di settembre** per permettere agli studenti di ultimare le procedure di immatricolazione. Le specifiche date e orari dell'appuntamento verranno comunicate ad ogni studente via email prima dell'apertura del desk.

**CALENDARIO DESK IMMATRICOLAZIONE:** il personale dell'Ufficio Amministrazione si metterà in contatto con ogni studente per  **fissare un appuntamento** in base alla data di arrivo in Italia, al fine di completare l'immatricolazione.

A seguito della consegna della documentazione allo sportello, Accademia Galli effettuerà una **valutazione formale delle certificazioni fornite** al fine di verificarne l'idoneità all'immatricolazione. In caso di documentazione parziale **l'immatricolazione risulterà condizionale**. Accademia Galli provvederà a informare gli studenti in fase di immatricolazione relativamente alle integrazioni necessarie al completamento della documentazione. Il perfezionamento della documentazione richiesta deve avvenire il prima possibile e obbligatoriamente entro e non oltre il **31 maggio dell'anno accademico di immatricolazione**.

Nelle procedure di valutazione dei titoli esteri, Accademia Galli applica una metodologia in linea con i criteri stabiliti dalla **Convenzione di Lisbona** sul riconoscimento e con le pratiche condivise a livello internazionale dai membri delle **reti ENIC e NARIC**. I principi fondamentali applicati da Accademia Galli nella valutazione rispecchiano le linee guida dettagliate dal CIMEA - Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche - alla pagina web [cimea.it](http://cimea.it)

**IMMATRICOLAZIONE CONDIZIONALE:** la mancata presentazione dell'intera documentazione di immatricolazione comporterà l'impossibilità di concludere l'immatricolazione al corso prescelto e il conseguimento del diploma finale, indipendentemente dal superamento dell'esame di ammissione. È responsabilità dello studente provvedere alla consegna della documentazione completa nei termini e scadenze previste.

**Per maggiori informazioni si vedano i relativi articoli nel Regolamento Didattico e Regolamento Generale Accademia Galli forniti al momento dell'ammissione.**

## 6.2 DOCUMENTI DI IMMATRICOLAZIONE PER I CORSI DI DIPLOMA ACCADEMICO DI 1° E 2° LIVELLO

- Diploma di scuola secondaria di II grado legalizzato\* e tradotto in Italiano (\*la legalizzazione può essere sostituita dall'Attestato di Verifica CIMEA);
- Certificato attestante il superamento dell'esame di idoneità accademica (ove previsto nel sistema educativo locale);
- AP Student Score Report emesso dal College Board attestante il superamento di 3 esami AP con votazione fra 3 e 5 (**solo** per studenti in possesso di High School diploma statunitense).

Uno dei seguenti documenti, in alternativa:

- Attestato di Comparabilità CIMEA emesso dal centro ENIC-NARIC Italia: CIMEA;
- Dichiarazione di Valore del diploma di scuola secondaria di II Grado emesso dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana competente.

Nel caso di sistema scolastico locale inferiore a 12 anni di scolarità complessiva, è necessario anche uno dei seguenti documenti:

- Certificate attestante la frequenza dell'anno prescolare (año de transición) nei sistemi in cui è previsto;
- Certificato attestante il superamento di un Foundation Course, legalizzato e tradotto in Italiano;
- Certificato attestante il superamento di tutti gli esami previsti per 1 o 2 interi anni accademici (ad integrazione di sistemi scolastici di 11 o 10 anni rispettivamente), legalizzato e tradotto in Italiano, unitamente al relativo foglio di congedo o rinuncia agli studi o titolo accademico debitamente legalizzato e tradotto in Italiano;
- Nulla osta (**Solo** per studenti pre - iscritti tramite University a corsi accademici riconosciuti presso altre università e che abbiano richiesto riassegnazione a Accademia Galli).

In caso di studenti precedentemente iscritti a corsi accademici riconosciuti presso altre Istituzioni o per studenti che abbiano richiesto la convalida di carriera accademica pregressa, sono necessari anche i seguenti documenti:

- Foglio di congedo o rinuncia agli studi o titolo accademico, emesso dall'università cui lo studente era precedentemente iscritto, legalizzato e tradotto in Italiano;
- Certificato attestante gli esami superati (academic transcripts), legalizzato e tradotto in Italiano (**solo** per studenti che abbiano richiesto la convalida di carriera pregressa).

Solo per studenti Extra - EU:

- Copia del permesso di soggiorno valido o ricevuta della richiesta di permesso (una copia del permesso deve essere consegnata a Accademia Galli non appena emesso);
- Copia del visto di studio (solo per studenti richiedenti visto).

**ESENZIONE DALLA TRADUZIONE:** non è richiesta la traduzione ufficiale in italiano per le certificazioni emesse in lingua inglese.

In ogni caso, è necessario che gli studenti verifichino con la Rappresentanza Diplomatica Italiana l'eventuale necessità di traduzione in lingua italiana del titolo di studio ai fini del rilascio della Dichiarazione di Valore.

**ESENZIONE DALLA DICHIARAZIONE DI VALORE E DAL CERTIFICATO DI COMPARABILITÀ CIMEA:**

Sono esentati dalla presentazione sia della Dichiarazione di Valore che del Certificato di Comparabilità CIMEA gli studenti che abbiano conseguito i seguenti titoli:

- La Licenza Liceale Europea (Baccalaureato Europeo) emessa dalle **Suole Europee**;
- Titoli conseguiti presso scuole britanniche, francesi, spagnole, svizzere e tedesche operanti in Italia ed elencate nell'**Allegato 2** pubblicato annualmente dal MUR;
- Titoli di Scuola Secondaria di II Grado emessi dalla Repubblica di San Marino (si veda la relativa sezione nell'**Allegato 2** pubblicato annualmente dal MUR);

**ESENZIONE DALLA LEGALIZZAZIONE/APOSTILLE E ATTESTATO DI VERIFICA**

neither legalisation/Apostille nor the Statement of Verification are required in the following cases:

- **Certificazioni Cambridge International Education GCE A-Level** emesse negli ultimi 5 anni. Per ulteriori informazioni: [recognition.cambridgeinternational.org](http://recognition.cambridgeinternational.org)
- **WASSECE** purché gli studenti forniscano a Accademia Galli la relativa **Scratch card/Voucher** per la verifica dei risultati sul portale del West Africa Examinations Council del paese di riferimento;
- Documenti emessi in Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda, Lettonia, Germania, Austria, a seguito di specifici accordi internazionali.

## **6.3 ATTESTATI DI COMPARABILITÀ E DI VERIFICA CIMEA, LEGALIZZAZIONE, DICHIARAZIONE DI VALORE**

I titoli di studio esteri devono essere tradotti e integrati da:

- Attestato di comparabilità CIMEA o Dichiarazione di Valore (salvo nei casi di esenzione sopra elencati);
- Attestato di verifica CIMEA o legalizzazione (salvo nei casi di esenzione sopra elencati).

### **6.3.1 CIMEA Statement of Comparability and Statement of Verification**

Al fine di ricevere supporto nel processo di valutazione e verifica delle qualifiche estere è possibile fare riferimento a CIMEA (Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche), centro italiano ufficiale della rete ENIC-NARIC.

Effettuando la registrazione al portale **Diplome** sarà possibile accedere ai servizi di certificazione e verifica delle qualifiche. Sulla piattaforma sarà inoltre possibile:

- Trovare tutte le informazioni sulle procedure di richiesta degli attestati di Comparabilità e/o Verifica, compresi i relativi costi e tempistiche;
- Accedere alla sezione *Required documents*, nella quale sono elencati i documenti richiesti da CIMEA in base al sistema educativo di provenienza;
- Scaricare direttamente il Consent Form da sottoscrivere ed allegare alla richiesta di attestazione;
- Contattare direttamente CIMEA per qualunque dubbio attraverso la sezione *Information Request*.

Sarà inoltre possibile verificare lo stato della propria richiesta nella sezione *My Services* del proprio account *MyDiplome*. Non appena emessi, gli Attestati di Comparabilità e di Verifica, saranno disponibili in formato .pdf nella sezione *My Services* e successivamente pubblicati sul Wallet digitale.

Gli attestati CIMEA possono essere forniti a IED ai fini dell'immatricolazione come segue:

- **L'ATTESTATO DI COMPARABILITÀ PUÒ ESSERE FORNITO IN ALTERNATIVA ALLA DICHIARAZIONE DI VALORE**

L'attestato di comparabilità contiene tutti i dettagli relativi al livello e alla natura della qualifica, al riconoscimento dell'istituzione che l'ha emessa e a qualunque ulteriore elemento utile alla valutazione. Tale comparazione non determina il riconoscimento formale del titolo, ma è indicazione utile per le istituzioni che valutano la qualifica ai fini della conferma dell'immatricolazione.

### COME RICHIEDERE L'ATTESTATO DI COMPARABILITÀ

1. Accedi a [questo link](#) e crea un nuovo account;
2. Accedi al tuo account e completa le informazioni personali (nel menu di sinistra, seleziona il tab Profile > Account);
3. Seleziona Comparability (nel menu di sinistra, seleziona il tab Services > Comparability > Continue) e segui le istruzioni.

Non appena l'attestato sarà disponibile sul tuo *Diplome Wallet*, condividilo con Accademia Galli inviando il documento emesso da CIMEA in formato .pdf e il link all'Admission Advisor.

### • L'ATTESTATO DI VERIFICA PUÒ ESSERE FORNITO IN ALTERNATIVA ALLA LEGALIZZAZIONE/APOSTILLE

L'attestato di verifica certifica che la qualifica è stata effettivamente rilasciata da un'istituzione ufficiale del sistema educativo di riferimento. La verifica effettuata dai valutatori CIMEA non garantisce il formale riconoscimento del titolo, ma ne prova l'autenticità.

### COME RICHIEDERE L'ATTESTATO DI VERIFICA

1. Accedi a [questo link](#) e crea un nuovo account;
2. Accedi al tuo account e completa le informazioni personali (nel menu di sinistra, seleziona il tab Profile > Account);
3. Seleziona Verification (nel menu di sinistra, seleziona il tab Services > Verification > Continue) e segui le istruzioni.

Non appena l'attestato sarà disponibile sul tuo *Diplome Wallet*, invialo in formato .pdf all'Admission Advisor.

### 6.3.2 Legalizzazione dei documenti scolastici

In alternativa all'attestato di verifica emesso da CIMEA, le qualifiche e i certificati esteri possono essere sottoposti a legalizzazione per garantirne l'autenticità. A questo scopo, per i documenti emessi in paesi signatari della Convenzione dell'Aia, gli studenti dovranno richiedere l'apposizione dell'Apostille alle competenti autorità locali.

L'elenco delle autorità competenti nei diversi paesi è disponibile nella sezione Authorities del sito web della Convenzione dell'Aia: [hcch.net](http://hcch.net)

Per i documenti emessi nei restanti paesi, la legalizzazione dovrà essere richiesta alle competenti Rappresentanze Diplomatiche Italiane.

### 6.3.3 Dichiarazione di Valore

In alternativa all'attestato di comparabilità, ai fini dell'immatricolazione è possibile fornire la Dichiarazione di Valore (DV). Si tratta di un documento ufficiale (scritto in Italiano) che riporta una breve descrizione delle qualifiche estere di Scuola Secondaria di II Grado. La Dichiarazione è emessa dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana competente (Ambasciata/Consolato/Istituto Italiano di Cultura) nel paese al cui sistema educativo il titolo appartiene.

**IDENTIFICAZIONE DELLA RAPPRESENTANZA DIPLOMATICA COMPETENTE:** se la qualifica appartiene ad un sistema scolastico differente da quello nazionale del paese di residenza dello studente (e.g., uno studente svizzero diplomato presso una scuola britannica in Svizzera) o del paese in cui lo studente frequenta gli studi (e.g. uno studente svizzero diplomato in Kenia in una scuola a sistema britannico) la Dichiarazione di Valore e legalizzazione del titolo dovranno essere richieste alla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel paese al cui sistema educativo il titolo appartiene (in entrambi gli esempi al Consolato Generale d'Italia a Londra).

La Dichiarazione di Valore deve includere le seguenti informazioni:

- status legale dell'istituzione che emette il titolo;
- il titolo è stato emesso al termine di 12 anni di scolarità;
- il diploma è valido per l'accesso ai corsi di 1° ciclo nel sistema educativo di riferimento;
- se previsto nel sistema locale, deve essere inclusa la conseguita idoneità nell'esame di idoneità accademica.

Le Ambasciate/Consolati italiani di norma richiedono che i titoli siano legalizzati dalle competenti autorità locali e tradotti in Italiano prima di emettere la relativa Dichiarazione di Valore. È indispensabile verificare le procedure in atto direttamente con l'ufficio consolare competente.

**Nota Bene:** alcuni Consolati/Ambasciate richiedono la presentazione della Dichiarazione di Valore come requisito per l'emissione del visto. In tali casi, il Certificato di Comparabilità potrebbe non essere un'opzione. È indispensabile effettuare questa verifica direttamente con la Rappresentanza Diplomatica di riferimento.